

REGULAMIN

funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Zespołu Szkół im. Józefa Nojego w Czarnkowie

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Zespołu Szkół im. Józefa Nojego w Czarnkowie oraz terenu wokół Szkoły (zwanego dalej „monitoringiem”), miejsca instalacji kamer systemu na terenie szkoły, reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.
2. Monitoring nie obejmuje: pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, pomieszczeń, w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, gabinetu pomocy przedmedycznej, w szatniach i przebieralniach oraz stołówce.
3. Monitoring nie stanowi środka nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników Szkoły.
4. Administratorem systemu monitoringu jest Zespół Szkół im. Józefa Nojego w Czarnkowie.

§ 2

Celem monitoringu w Zespole Szkół im. Józefa Nojego w Czarnkowie jest:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa uczniów, pracowników oraz osób przebywających na terenie Szkoły;
- 2) ochrona mienia Zespołu Szkół im. Józefa Nojego w Czarnkowie,
- 3) ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu uczniów i pracowników Szkoły;
- 4) wyjaśnianie sytuacji konfliktowych;
- 5) ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenie mienia, kradzieże, itp.) w Szkole;
- 6) ograniczenie dostępu do szkoły i jej terenu osób nieuprawnionych i niepożądanych;

§ 3

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności: kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie monitoringu, a ponadto stanowisko umożliwiające podgląd obrazu z kamer. Wykaz miejsc, w których znajdują się kamery monitoringu zawiera załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Monitoring podlega nadzorowi Dyrektora Zespołu Szkół im. Józefa Nojego w Czarnkowie.
3. Osoby upoważnione do obserwowania obrazu określa rejestr ustalony przez dyrektora (załącznik nr 2).
4. Dane zapisane na nośniku nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Zapis ten może być udostępniony w formie oglądu za zgodą dyrektora szkoły:
 - 1) wychowawcom klas, w celu zdiagnozowania problemów wychowawczych oraz podjęcia właściwych oddziaływań w tym zakresie;
 - 2) pedagogowi szkolnemu, w celu przeciwdziałania zarejestrowanym przez monitoring formom niedostosowania społecznego uczniów, ich zachowaniom dysfunkcyjnym, a także udzielania właściwej pomocy ofiarom szkolnej przemocy;
 - 3) rodzicom ucznia, zarówno poszkodowanego, jak i sprawcy czynu niedopuszczalnego, w celu oceny zaistniałej sytuacji i uzgodnienia wspólnych działań interwencyjnych i wychowawczo – opiekuńczych.
6. Udostępnianie nagrań jest możliwe organom lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. policji, sądom, prokuraturze. Udostępnienie następuje na wniosek (załącznik nr 3) do Dyrektora Zespołu Szkół im. Józefa Nojego w Czarnkowie.
7. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych.

§ 4

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego, bez rejestracji dźwięku.
3. Dane pochodzące z nagrań monitoringu uważane są za dane osobowe w rozumieniu

art. 4 pkt. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.

4. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła lub placówka przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje przez okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia nagrania. Po upływie tego okresu uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu.
5. Wejście do pomieszczenia gdzie przechowywane są nagrania z monitoringu jest możliwe w obecności Dyrektora Szkoły, a także po wyrażeniu zgody przez niego lub w obecności upoważnionego pracownika, który sprawuje obsługę informatyczną nad systemem.

§ 5

1. Uczniowie oraz pracownicy szkoły są poinformowani o funkcjonowaniu w szkole systemu monitoringu wizyjnego.
2. Dyrektor szkoły przed dopuszczeniem osoby do wykonywania obowiązków służbowych zapoznaje ją z Regulaminem funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół im. Józefa Nojego w Czarnkowie.
3. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie w sposób widoczny i czytelny tabliczek informacyjnych na terenie i przy wejściach do budynku Szkoły.
4. Na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zespołu Szkół im. Józefa Nojego w Czarnkowie zamieszcza się Klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły. Procedura może ulec zmianie w zależności od zaistniałej sytuacji.

§ 7

Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej Zespołu Szkół im. Józefa Nojego w Czarnkowie.

§ 8

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Zespołu Szkół im. Józefa Nojego w Czarnkowie.